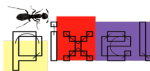


Manuale pratico di autodifesa dei lavoratori e delle lavoratrici  
**LA LETTURA DELLA BUSTA PAGA**



### COMPETENZE

Saper leggere la busta paga; saper trasmettere tale competenza ad altri lavoratori; sapersi orientare nel rapporto con il datore di lavoro.

### PARTNER



### CONTENUTI

- **Il contratto applicato.**
- **I contatori Ferie, Permessi ex festività, Permessi riduzione oraria (ROL).**
- **La Retribuzione del mese**
- **Quadro presenza mensili**
- **Detrazioni Fiscali**

### CONTATTI

[sportellolegalelavoro@associazionepixel.org](mailto:sportellolegalelavoro@associazionepixel.org)  
0815440115  
[www.associaizionepixel.org](http://www.associaizionepixel.org)

### RELATORI

Avv. Danilo Risi  
Avv. Elisena Iannuzzelli

**Manuale pratico di autodifesa dei lavoratori e delle lavoratrici**  
**LA LETTURA DELLA BUSTA PAGA**

**Premessa.** La cd Busta Paga o statino paga, è il documento contabile nel quale vengono riportati tutti gli elementi relativi al rapporto di lavoro.

La normativa vigente non prevede un modello specifico, demandando al datore di lavoro l'individuazione della forma più idonea. In ogni caso, alcuni elementi devono essere obbligatoriamente presenti.

La busta paga deve sempre contenere: tutti gli elementi che compongono la retribuzione, i dati identificativi del datore di lavoro e del lavoratore e le singole trattenute operate.

**Intestazione.** Solitamente posta nella parte alta della busta paga, contiene gli elementi identificativi delle parti (datore e Lavoratore) e gli elementi essenziali del contratto in essere. Per il datore di lavoro, saranno esposti in particolare: la ragione sociale, il codice fiscale o la P.IVA, l'indirizzo della sede legale dell'azienda, le posizioni assicurative e previdenziali, eventualmente l'indicazione dell'unità produttiva, del centro di costo o reparto, presso cui il lavoratore svolge il suo servizio.

Per quanto riguarda invece il lavoratore: le generalità anagrafiche (nome e cognome, data di nascita e codice fiscale, residenza), oltre al mese lavorativo di riferimento

**Il contratto applicato.**

Qui sono esposti gli elementi essenziali del contratto stipulato tra le parti.

In particolare: Il CCNL applicato, la data di assunzione, la qualifica e la mansione attribuite, il livello retributivo, la data del prossimo scatto di anzianità.

In caso di assunzione part time è indicata la percentuale di riduzione dell'orario di lavoro. In apposito riquadro sono indicati gli elementi che costituiscono la retribuzione base: minimo contrattuale/paga base conglobata; EDR, eventuali scatti di anzianità, eventuali superminimo assorbibile o meno, etc.

Questi dati sono riferiti ad un contratto di lavoro a tempo pieno, quindi, nei contratti p.t. vanno ricalcolati in ragione della percentuale di orario riconosciuto.

La somma di tali elementi retributivi divisa per il "divisore orario" stabilito dal CCNL di riferimento (di solito da 168 a 173) determina la paga oraria reale, valida al fine del calcolo di tutte le voci retributive: lavoro ordinario, straordinario, notturno, festivo, ferie, permessi, festività etc.

**I contatori Ferie, Permessi ex festività, Permessi riduzione oraria (ROL).**

In queste righe sono indicati il numero di ore/giorni maturati, goduti e residui dal lavoratore a titolo di Ferie e Permessi, per ex festività o per Riduzione oraria. Questi ultimi sono istituti di natura contrattuale e, quindi, necessario fare riferimento al CCNL applicato per conoscerne l'esatto ammontare annuo.

Alcune Buste paga riportano, in questo spazio o anche altrove, anche una riga relativa al TFR che, è bene ricordarlo, è una parte della retribuzione spettante al lavoratore che viene accantonata dall'azienda datrice per poi essere versata interamente alla cessazione del rapporto o anche con anticipi su richiesta del lavoratore stesso.

**Manuale pratico di autodifesa dei lavoratori e delle lavoratrici**  
**LA LETTURA DELLA BUSTA PAGA**

**La Retribuzione del mese**

In questo riquadro centrale sono sviluppati gli elementi che determinano la retribuzione spettante al lavoratore dipendente, nel mese di riferimento, in relazione alla prestazione effettivamente resa, calcolata in giorni o in ore.

La somma delle cifre indicate nella colonna “Competenze” determina la retribuzione Lorda mensile riportata in apposito riquadro solitamente denominato “Totale Spettante”. Più in basso troviamo, invece, la casella “Netto in Busta” che indica l'importo che effettivamente il lavoratore deve percepire a seguito delle trattenute alla fonte stabilite dalla normativa fiscale e previdenziale.

E' opportuno controllare bene, tutti i mesi, i dati riportati in questo riquadro.

Una identica retribuzione Lorda/Netta, infatti, potrebbe essere stata calcolata inserendo voci non corrispondenti alla realtà dei fatti (ad es. potrebbero essere stati inseriti giorni di ferie o ore di premessi non effettivamente goduti, ratei di 13esima o di TFR non concordati, giorni malattia non goduti, etc.).

Così come è possibile trovare altre voci (tipo: Trasferta Italia/estero – rimborso spese, etc.) il cui importo, pure inserito nella retribuzione, non avendo natura retributiva non è soggetto al versamento di contributi.

\*Sul punto del versamento dei contributi, è buona pratica, in costanza di rapporto di lavoro, che il lavoratore faccia periodicamente un Estratto Contributivo INPS per verificare che il datore sia in regola con i versamenti dovuti.

**Quadro presenza mensili**

Non è presente in tutte le tipologie di Buste Paga. Riporta un quadro mensile della prestazione lavorativa quotidiana indicando le ore/giorni lavorati, quelli in cui si è goduto di ferie, permessi o di Cassa Integrazione.

Queste informazioni analitiche sono presenti, con valori accorpati, nella colonna “Quantità” nel riquadro precedente relativo alla “Retribuzione del mese”

**Detrazioni Fiscali**

Contiene tutti i dati fiscali, in particolare le detrazioni contributive e fiscali che il datore di lavoro, in qualità di sostituto di imposta, trattiene alla fonte e deve versare agli istituti competenti.

Su questa parte rimandiamo ad un eventuale approfondimento con esperto fiscale e/o consulente del lavoro.

Manuale pratico di autodifesa dei lavoratori e delle lavoratrici  
LA LETTURA DELLA BUSTA PAGA



CODICE DITTA	POS. INAIL	MESE DI RETRIBUZIONE	Autorizzazione unica: Data 26/02/2019 N° 104104
NOME DITTA <b>INTESTAZIONE</b>	POS. INPS	<b>APRILE 2020</b>	Stampa: Data 11/05/2020 Ora 15:07
INDIRIZZO			
COD. DIP. 12	COGNOME E NOME <b>NOME DEL LAVORATORE</b>	CODICE FISCALE	NATO A
			IL N°
INDIRIZZO	VIA	CENTRO DI COSTO	SEDE DI LAVORO

ASSUNZIONE	ANZ. CONV. TFR	ANZ. SERVIZIO ANNI	SCADENZA CONTR.	FINE RAPPORTO	CONTRATTO DI LAVORO	DESCRIZIONE QUALIFICA	LIVELLO	% PART TIME
19/02/2011		9	3		Alberghi/Pubb.eserc/Camp/Ag.V.	OPERAI P.TIME	5	37,50
PAGA BASE CONGLOB.		SCATTI ANZ.		<b>IL CONTRATTO APPLICATO</b>				
1.454,28000		97,62000						

FERIE (GIORNI)				PERMESSI RIDUZIONE ORARIO (ORE)				PERMESSI EX FESTIVITA' ( )			
RES. ANNI PREC.	MATURATI	GODUTI	RESIDUI TOTALI	RES. ANNI PREC.	MATURATI	GODUTI	RESIDUI TOTALI	RES. ANNI PREC.	MATURATI	GODUTI	RESIDUI TOTALI
108,26	8,67		116,93	266,50			266,50				
<b>FERIE PERMESSI E ROL</b>											
SETT. RETR.	GG. RETRIBUITI	GG. LAVORATI	ORE LAVORATE	SCATTI ANZIANITA' N.	DATA PROSSIMO	RETRIBUZIONE ORARIA	RETRIBUZIONE GIORNALIERA	RETRIBUZIONE MENSILE			
2	2			3,00	1/03/2023	9,02267	59,68846	1.551,90			

VOCE	DESCRIZIONE	Unita' di misura	Quantita'	Base	TRATTENUTE	COMPETENZE	C	I	N
0	Retribuzione ordinaria	ORE	64,500	9,02267		581,96	*	*	*
230	Festivita'	GIORNI	2,000	22,38317		44,77	*	*	*
564	F.Sol.Bil. tratt.pag.diretto	Ore	63,000	8,81762	555,51		*	*	*
819	Rata acconto addiz. comunale	2020			1,24		*	*	*

**LA RETRIBUZIONE DEL MESE**

Causale presenze/assenze	1 M	2 G	3 V	4 S	5 D	6 L	7 M	8 M	9 G	10 V	11 S	12 D	13 L	14 M	15 M	16 G	17 V	18 S	19 D	20 L	21 M	22 M	23 G	24 V	25 S	26 D	27 L	28 M	29 M	30 G	Totale ore	
Ore lavorate ordinarie																																
Riposi						R	R						R	R														R	R			
Festivita'												3,00												3,00								6,00
Prestaz. CIG/Fondi Solidarieta'	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00			3,00	3,00	3,00	3,00	3,00			3,00	3,00	3,00	3,00	3,00			3,00	3,00	3,00		3,00		3,00	3,00		63,00	

**QUADRO PRESENZA MENSILI**

IMPONIBILE CONTRIBUTIVO	IMPONIBILE CONTR. ARROT.	RETRIBUZIONE UTILE TFR	CONTRIB. AGG. TFR	TABELLA	N. COMPON.	FIGLI MINORI	LIV. REDDITO	GIORNI	IMPORTO ASSEGNO	TOTALE SPETTANTE
71,22	71,00	626,73	0,36	A	N	F				69,98
DESCRIZIONE CONTRIBUTO	ALIQ.	IMPONIBILE	IMPORTO	DESCRIZIONE CONTRIBUTO	ALIQ.	IMPONIBILE	IMPORTO	TOTALE CONTRIBUTI		
INPS	9,190	71,00	6,52							
FONDO INTEGR. SALARIALE - FIS	0,150	71,00	0,11							
<b>DETRAZIONI FISCALI</b>										
INAIL: VOCI DI TARIFFA 0211										
M E S E	IMPONIBILE FISCALE	IRPEF LORDA	DETR. LAV. DIPENDENTE	GG	DETR. CONIUGE	DETR. FIGLI	DETR. ALTRI FAMILIARI	DETR. ONERI	IRPEF + IMP. SOST.	
	64,59	14,86	154,52	30						
	IRPEF NETTA		IMPOSTA SOSTITUTIVA 10% IMPOSTA							
A N N O	IMPONIBILE FISCALE	IRPEF LORDA	DETR. LAV. DIPENDENTE	GG	DETR. CONIUGE	DETR. FIGLI	DETR. ALTRI FAMILIARI	DETR. ONERI/CANONI	CONG. IRPEF + IMP. SOST.	
	1.416,20		618,08	120						
	IRPEF NETTA		IRPEF TRATTENUTA		IRPEF CONGUAGLIO		IMPOSTA SOSTITUTIVA 10% IMPOSTA TRATTENUTA		IMPOSTA CONGUAGLIO	
T F R	IMPON. LORDO	RIDUZIONE	IMPON. NETTO	%	IRPEF	IRPEF ANT. / ACC.	TOTALE DETRAZIONI	IMPON. ARR. ANNI PREC.	%	IRPEF TFR / ARR.
	TOTALE COMPETENZE		TOTALE TRATTENUTE		ARR. PRECEDENTE	ARR. ATTUALE	NETTO IN BUSTA			
	626,73		563,38		0,39-	0,26	64,00			